

खण्ड- ८ संख्या- ४ मिति : ३१ चैत्र, २०८१ साल



गौरीगञ्ज राजपत्र

गौरीगञ्ज गाउँपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड : ८ संख्या : ४ मिति : ३१ चैत्र, २०८१ साल

भाग- २

गौरीगञ्ज गाउँपालिकाको सूचना

गौरीगञ्ज गाउँ कार्यपालिकाले बनाएको तल लेखिएबमोजिमको कार्यविधि सर्वसाधारणको जानकारीको लागि प्रकाशन गरिएको छ ।

सम्बत् २०८१ सालको कार्यविधि नं. ४

खण्ड- ८ संख्या- ४ मिति : ३१ चैत्र, २०८१ साल

गौरीगञ्ज गाउँपालिका

अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कोष सञ्चालनसम्बन्धी कार्यविधि, २०८१

(गाउँ कार्यपालिकाबाट पारित मिति : २०८१/१२/२७)

प्रस्तावना

गौरीगञ्ज गाउँपालिकाको विकासलाई प्रभावकारी बनाउन, स्थानीय नागरिकहरूको पीरमर्का तथा समस्या समाधान गर्न र गाउँपालिकाको कार्यलाई थप व्यवस्थित बनाउन बाञ्छनीय भएकोले,

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ बमोजिम गौरीगञ्ज गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाले यो कार्यविधि निर्माण गरेको छ ।

खण्ड- ८ संख्या- ४ मिति : ३१ चैत्र, २०८१ साल

परिच्छेद-१

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यस कार्यविधिको नाम "गौरीगञ्ज गाउँपालिका अध्यक्ष उपाध्यक्ष विशेष कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८१" रहने छ ।
(२) यो कार्यविधि गौरीगञ्ज गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले पारित गरी स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित भएको मितिदेखि लागू हुनेछ ।
२. परिभाषा : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा, यस कार्यविधिमा,
 - (क) "कार्यविधि" भन्नाले गौरीगञ्ज गाउँपालिका अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८१ सम्झनुपर्छ ।
 - (ख) "गाउँपालिका" भन्नाले गौरीगञ्ज गाउँपालिका सम्झनुपर्छ ।
 - (ग) "गाउँसभा" भन्नाले गौरीगञ्ज गाउँपालिकाको गाउँसभा सम्झनुपर्छ ।
 - (घ) "समिति" भन्नाले गौरीगञ्ज गाउँपालिका अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कोष सञ्चालन समिति सम्झनुपर्छ ।

खण्ड- ८ संख्या- ४ मिति : ३१ चैत्र, २०८१ साल

- (ड) "अध्यक्ष" भन्नाले गौरीगञ्ज गाउँपालिका अध्यक्ष सम्झनुपर्छ ।
- (च) "उपाध्यक्ष" भन्नाले गौरीगञ्ज गाउँपालिका उपाध्यक्ष सम्झनुपर्छ ।
- (छ) "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले गौरीगञ्ज गाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सम्झनुपर्छ ।
- (ज) "गौरीगञ्ज गाउँपालिका अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कोष" भन्नाले गौरीगञ्ज गाउँपालिकाको गाउँसभाले पारित गरेको पूँजीगत खर्चतर्फको बजेटबाट स्थापना भएको कोष सम्झनुपर्छ ।

परिच्छेद-२

कोषको सञ्चालन कार्यविधि

३(क) अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कोष सञ्चालनको लागि देहायबमोजिमको एक समिति रहने छ । उक्त समितिको निर्णयमा कार्यक्रम संचालन हुनेछ । समितिले सर्वसम्मत निर्णय गर्नुपर्ने छ ।

(१) गाउँपालिका अध्यक्ष- अध्यक्ष

(२) गाउँपालिका उपाध्यक्ष- उपाध्यक्ष

(३) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत- सदस्य-सचिव

खण्ड- ८ संख्या- ४ मिति : ३१ चैत्र, २०८१ साल

आवश्यकतानुसार सम्बन्धित शाखा प्रमुखलाई समितिको बैठकमा आमन्त्रण गर्न सकिने छ ।

३(ख) अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कोष सञ्चालन समितिको बैठक आवश्यकतानुसार बस्ने छ ।

४. अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कोषअन्तर्गत खर्च हुने अवस्थाको समस्या पहिचान भएमा वा निवेदन परेमा सोको मूल्यांकन गर्ने कार्य दफा ३ (क) को समितिले गर्नेछ ।

उक्त समितिले मितव्ययिता, आवश्यकता, प्रभावकारिता तथा औचित्यताको आधारमा निर्णय गर्नुपर्ने छ ।

५. अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कोषको सञ्चालन प्रचलित नियमानुसार प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र लेखा प्रमुखको संयुक्त दस्तखतबाट गरिने छ ।

६. अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कोषको लेखा राख्ने तथा लेखा परीक्षण प्रचलित कानूनबमोजिम हुनेछ ।

७. आर्थिक वर्षको अन्त्यमा यस कोषमा खर्च भएर बाँकी रहेको रकम गाउँपालिकाको सञ्चित कोषमा फिर्ता गरिने छ ।

८. अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कोषको खर्च गर्ने क्षेत्रहरु तपशिलमा उल्लेख भएबमोजिम हुनेछ :

खण्ड- ८ संख्या- ४ मिति : ३१ चैत्र, २०८१ साल

- (क) विपद व्यवस्थापनसम्बन्धी खोजी, उद्धार तथा राहत कार्यक्रम,
- (ख) जनशक्ति व्यवस्थापन तथा वृत्ति विकासमा आवश्यक सहयोग,
- (ग) आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, वातावरणीय, प्राविधिक तथा पूर्वाधारजन्य विकासको लागि आवश्यक कार्य ।
- (घ) सरकारी भवन, विधालय, सभाहल, सामुदायिक भवन, अन्य सावर्जनिक भवन तथा संरचना निर्माण, मर्मत-सम्भार तथा सञ्चालन व्यवस्थापन,
- (ङ) नवीन पर्यटकीय सेवा तथा कार्यसम्बन्धी आयोजनाको पहिचान, कार्यान्वयन, व्यवस्थापन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन,
- (च) प्राविधिक तथा व्यवसायिक प्रकृतिका योजना पहिचान, सञ्चालन, व्यवस्थापन, अनुगमन तथा मूल्यांकन,
- (छ) विधालयको गुणस्तर अभिवृद्धिको लागि आवश्यक कार्य,
- (ज) स्थानीयस्तरको ज्ञान, सीप, प्रविधिको संरक्षण, प्रवर्धन तथा स्तरीकरणसम्बन्धी कार्य,

खण्ड- ८ संख्या- ४ मिति : ३१ चैत्र, २०८१ साल

- (झ) स्थानीय पुस्तकालयको स्थापना, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्न,
- (ञ) खानेपानी तथा सरसफाई सचेतनाको अभिवृद्धि तथा स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैलाको व्यवस्थापन,
- (ट) वातावरणीय तथा जैविक विविधतासम्बन्धी स्थानीय कार्यक्रम सञ्चालन, स्थानीयस्तरको वातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण, स्थानीय हरित क्षेत्रको संरक्षण तथा प्रवर्द्धनसम्बन्धी कार्य,
- (ठ) स्थानीय ग्रामीण तथा कृषि सडक, झोलुङ्गेपुल, सिचाई आयोजनाको आकस्मिक मर्मत-संभार तथा व्यवस्थापन,
- (ड) कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन तथा व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्यसम्बन्धी अन्य आवश्यक कार्यक्रम,
- (ढ) भाषा, लिपि, साहित्य, रहन-सहन, भेषभुषा, कला संस्कृति संरक्षण तथा प्रवर्द्धन,
- (ण) युवा तथा खेलकुद विकास तथा प्रवर्द्धन,
- (त) विपन्न नागरिकलाई स्वास्थ्य सेवाको लागि सहयोग,
- (थ) भैपरि आउने अति आवश्यक विकास निर्माण सम्बन्धी अन्य कार्यहरू,

खण्ड- ८ संख्या- ४ मिति : ३१ चैत्र, २०८१ साल

- (द) महिला सशक्तीकरण, सीप विकास तथा क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धी कार्य,
(ध) स्वास्थ्य चौकी, आयुर्वेद औषधालय तथा अन्य स्वास्थ्य सेवा केन्द्रहरूमा अति आवश्यक औषधि, उपकरण खरिद तथा व्यवस्थापन ।

परिच्छेद-३

अन्य

८. अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कोषको माथि उल्लिखित दफा ७ बमोजिमका क्षेत्रहरू गाउँ कार्यपालिकाले संशोधन तथा परिमार्जन गर्न सक्ने छ ।
९. अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कोषमा सोधभर्ना हुने रकम बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिले निर्धारण गरी गाउँसभाले पारित गरेबमोजिम हुनेछ ।
१०. गाउँपालिका अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कोषलाई गाउँसभाले खारेज गर्न सक्नेछ ।

आज्ञाले,
खेमराज थापा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत